



## Allgemeine Geschäftsbedingungen (AGB) für den Beherbergungsvertrag im Hotel Papillon

### Geltungsbereich

1. Diese Geschäftsbedingungen gelten für Verträge, die mit dem Hotel Papillon abgeschlossen werden, sofern sie die Merkmale des AGB-Gesetzes erfüllen. Sie können durch im Einzelfall ausgehandelte Bedingungen ersetzt werden.
2. Die Unter- oder Weitermietung der überlassenen Zimmer sowie deren Nutzung zu anderen als Beherbergungszwecken bedürfen der vorherigen schriftlichen Zustimmung. Geschäftsbedingungen des Kunden finden nur Anwendung, wenn dies vorher vereinbart wurde.

### Abschluss des Gastaufnahmevertrages

Maßgeblich ist die jeweils gültige Preisliste mit den jeweiligen Tarifen und Leistungsbeschreibungen. Im Übrigen sind die Leistungen und Tarife freibleibend. Der Gastaufnahmevertrag (Beherbergungsvertrag) kann schriftlich, mündlich, fernmündlich oder durch schlüssiges Verhalten zustande kommen. Der Abschluss des Gastaufnahmevertrages verpflichtet die Vertragspartner zur Erfüllung des Vertrages, gleichgültig auf welche Dauer der Vertrag abgeschlossen ist. Bei Hotelübernachtungen ist der Gastaufnahmevertrag abgeschlossen, sobald das Zimmer bestellt und zugesagt oder, falls aus Zeitgründen die Zusage nicht möglich war, bereitgestellt worden ist.

### Reservierungen

Werden Zimmer oder sonstige Leistungen (z.B. Essen) auf Optionsbasis reserviert, sind die Optionsdaten für die Parteien bindend. Nach Ablauf der vereinbarten Optionsfrist kann das Hotel ohne Rücksprache über die Option gebuchten Zimmer und Leistungen frei verfügen. Reservierte und seitens des Hotels bestätigte Zimmer werden am Anreisetag ab 15.00 Uhr und am Abreisetag bis 11.00 Uhr zur Verfügung gestellt. Das Hotel ist berechtigt, reservierte Zimmer am Ankunftstag nach 18.00 Uhr anderweitig zu vergeben, sofern nicht ausdrücklich eine spätere Ankunftszeit vereinbart wurde.

### Leistungen, Preise, Zahlungen, Aufrechnung, Abtretung

1. Der Kunde ist verpflichtet, die für die Zimmerüberlassung und die von ihm in Anspruch genommenen weiteren Leistungen geltenden bzw. vereinbarten Preise des Hotel Papillon zu zahlen. Dies gilt auch für vom Kunden veranlasste Leistungen und Auslagen des Hotels Papillon an Dritte.
2. Die vereinbarten Preise schließen die jeweilige gesetzliche Mehrwertsteuer ein. Überschreitet der Zeitraum zwischen Vertragsabschluß und Vertragserfüllung vier Monate und erhöht sich der vom Hotel Papillon allgemein für derartige Leistungen berechnete Preis, so kann dieses den vertraglich vereinbarten Preis angemessen, höchstens jedoch um 10% anheben.
3. Die Preise können vom Hotel Papillon ferner geändert werden, wenn der Kunde nachträglich Änderungen der Anzahl der gebuchten Zimmer, der Leistung des Hotels Papillon oder der Aufenthaltsdauer der Gäste wünscht und das Hotel zustimmt.

### Hotel Papillon

Kipfelsberger GbR  
Thomasstraße 9 · 47906 Kempen  
Postfach 100614 · 47883 Kempen  
Telefon +49 (0)2152 1415-0  
Telefax +49 (0)2152 1415-90  
Mobil +49 (0)172 2101732  
E-Mail: [kempen@hotel-papillon.com](mailto:kempen@hotel-papillon.com)  
[www.hotel-papillon.com](http://www.hotel-papillon.com)

Sparkasse Krefeld  
Kontonr.: 26906 · BLZ 320 500 00  
HRA-Nr.: HRA 5113  
IBAN: DE 06 3205 0000 0000 0 26906  
SWIFT-BIC.: SPKRDE 33  
Steuer I.-D.Nr.: DE120025618

4. Die Rechnungen sind, soweit nicht ausdrücklich andere Zahlungsbedingungen vereinbart sind, mit Zugang der Rechnung – das Hotel ist berechtigt, abgelaufenen Forderungen jederzeit fällig zu stellen und unverzüglich Zahlung zu verlangen – sind binnen 10 Tagen ab Zugang der Rechnung ohne Abzug zahlbar. Bei Zahlungsverzug ist das Hotel Papillon berechtigt, Zinsen in Höhe von 5% über dem Basiszinssatz zu berechnen. Dem Hotel Papillon bleibt der Nachweis eines höheren Schadens vorbehalten.
5. Das Hotel Papillon ist berechtigt, bei Vertragsabschluss oder danach, unter Berücksichtigung der rechtlichen Bestimmungen für Pauschalreisen, einer angemessenen Vorauszahlung oder Sicherheitsleistung zu verlangen. Die Höhe der Vorauszahlung und die Zahlungsstermine können im Vertrag schriftlich vereinbart werden.
6. Das Hotel Papillon ist berechtigt, ohne Begründung jede Reservierung oder andere Leistung, die aus- oder fortzuführen ist, von der gesamten oder teilweisen Begleichung der voraussichtlich geschuldeten Beträge im Voraus abhängig zu machen, und zwar in Form von Anzahlung oder Gesamtvorauszahlungen.



### **Stornierung, Stornogebühren**

In Fällen der Stornierung von Reservierungen seitens des Gastes bzw. Nichtinanspruchnahme der vom Hotel Papillon angebotenen Leistungen werden die bestellten und reservierten, aber von dem Gast nicht abgenommenen, seitens des Hotels aber angebotenen vertraglichen Leistungen zu nachstehenden Pauschalen durch das Hotel Papillon berechnet:

- Stornierungen zwischen 30. und einschl. 15. Tag vor der Erbringung der jeweiligen Leistungen: Berechnung von 50% der bestellten/reservierten Leistungen
- Stornierungen zwischen einschl. 14. und einschl. 8. Tag vor Erbringung der jeweiligen Leistungen: Berechnung von 65% der bestellten/reservierten Leistungen
- Stornierungen zwischen einschl. 7. und einschl. 3. Tag vor Erbringung der jeweiligen Leistungen: Berechnung von 80% der bestellten/reservierten Leistungen
- Stornierungen innerhalb von 48 Stunden vor Erbringung der jeweiligen Leistungen: Berechnung von 100% der bestellten/reservierten Leistungen

Die Stornogebühren fallen auch dann an, wenn die bestellten und reservierten Leistungen nur teilweise seitens des Gastes storniert werden, wobei sich die Stornogebühren auf den Teil der Leistungen, welcher storniert wurde, beziehen, oder wenn der Gast die bestellten/reservierten Leistungen nicht in Anspruch nimmt.

### **Rücktritt des Hotel Papillon**

1. Sofern ein Rücktrittsrecht des Kunden innerhalb einer bestimmten Frist schriftlich vereinbart wurde, ist das Hotel Papillon in diesem Zeitraum seinerseits berechtigt, vom Vertrag zurückzutreten, wenn Anfragen anderer Kunden nach den vertraglich gebuchten Zimmern vorliegen und der Kunde auf Rückfrage des Hotels auf sein Recht zum Rücktritt verzichtet.
2. Wird eine vereinbarte Vorauszahlung auch nach Verstreichen einer vom Hotel Papillongesetzten angemessenen Nachfrist mit Ablehnungsandrohungen nicht geleistet, so ist das Hotel Papillon ebenfalls zum Rücktritt vom Vertrag berechtigt
3. Ferner ist das Hotel Papillon berechtigt, aus sachlich gerechtfertigtem Grund vom Vertrag außerordentlich zurückzutreten, beispielsweise falls
  - höhere Gewalt oder andere vom Hotel Papillon nicht zu vertretende Umstände die Erfüllung des Vertrages unmöglich machen

### **Hotel Papillon**

Kipfelsberger GbR  
 Thomasstraße 9 · 47906 Kempen  
 Postfach 100614 · 47883 Kempen  
 Telefon +49 (0)2152 1415-0  
 Telefax +49 (0)2152 1415-90  
 Mobil +49 (0)172 2101732  
 E-Mail: [kempen@hotel-papillon.com](mailto:kempen@hotel-papillon.com)  
[www.hotel-papillon.com](http://www.hotel-papillon.com)  
 Sparkasse Krefeld  
 Kontonr.: 26906 · BLZ 320 500 00  
 HRA-Nr.: HRA 5113  
 IBAN: DE 06 3205 0000 0000 0 26906  
 SWIFT-BIC.: SPKRDE 33  
 Steuer I.-D.Nr.: DE120025618

- Zimmer unter irreführender oder falscher Angabe wesentlicher Tatsachen gebucht werden
- das Hotel Papillon begründeten Anlass zu der Annahme hat, dass die Inanspruchnahme der Hotelleistungen den reibungslosen Geschäftsbetrieb, die Sicherheit oder das Ansehen des Hotel Papillon in der Öffentlichkeit gefährden kann, ohne dass dies dem Herrschafts- bzw. Organisationsbereich des Hotel Papillon zuzurechnen ist
- ein Verstoß gegen Absatz 2 vorliegt.

4. Das Hotel Papillon hat den Kunden von der Ausübung des Rücktrittsrechts unverzüglich in Kenntnis zu setzen.
5. Bei berechtigtem Rücktritt des Hotels Papillon entsteht kein Anspruch des Kunden auf Schadensersatz.

### **Haftung des Kunden**

1. Für Verluste und Beschädigungen, die während der Vertragsdauer eintreten, haftet der Kunde des Hotels Papillon, es sei denn, der Schaden liegt nachweislich im Verantwortungsbereich des Hotels Papillon.
2. Soweit das Hotel Papillon für den Kunden technische oder sonstige Einrichtungen von Dritten beschafft, handelt es in Vollmacht und für die Rechnung des Kunden; er haftet für die pflegliche Behandlung und ordnungsgemäße Rückgabe der Einrichtungen und stellt das Hotel Papillon von allen Ansprüchen Dritter aus der Überlassung frei.

### **Haftung des Hotel Papillon**

1. Für die Haftung des Hotel Papillon gelten die §§ 701-703 des BGB. Eine Haftung aus sonstigen Gründen ist ausgeschlossen, es sei denn, ein Schaden wurde vom Hotel Papillon, dessen gesetzlicher Vertretern oder Gehilfen vorsätzlich oder grobfahrlässig verursacht.
2. Für eingebrachte Sachen haftet das Hotel Papillon dem Kunden nach gesetzl. Bestimmungen, das ist bis zum Hundertfachen des Zimmerpreises, höchstens 3.000,00 Euro sowie Geld- und Wertgegenstände bis zu 750,00 Euro. Geld- und Wertgegenstände können bis zu einem Höchstwert von 5.000,00 Euro im Hotelsafe aufbewahrt werden. Das Hotel Papillon empfiehlt von dieser Möglichkeit Gebrauch zu machen. Die Haftungsansprüche erlöschen, wenn der Kunde nach Erlangen der Kenntnis vom Verlust, der Zerstörung oder der Beschädigung nicht unverzüglich dem Hotel Papillon Anzeige macht (§703 BGB).
3. Für die unbeschränkte Haftung des Hotels Papillon gelten die gesetzlichen Bestimmungen.
4. Soweit dem Kunden ein Stellplatz, auch gegen Entgelt, zur Verfügung gestellt wird, kommt dadurch kein Verwahrungsvertrag zustande. Bei Abhandenkommen oder Beschädigung auf dem Grundstück des Hotel Papillon abgestellter oder rangierter Fahrzeuge und deren Inhalt haftet das Hotel Papillon nicht, außer bei Vorsatz oder grober Fahrlässigkeit. Dies gilt auch für Erfüllungsgehilfen des Hotels.
5. Schadensersatzansprüche für Weckaufträge, außer wegen grober Fahrlässigkeit, sind ausgeschlossen.
6. Das Hotel Papillon übernimmt die Aufbewahrung und auf Wunsch gegen Entgelt, die Nachsendung von Post- und Warensendungen. Schadensersatzansprüche, außer wegen grober Fahrlässigkeit, sind ausgeschlossen.

### **Schlussbestimmung**

1. Nebenabreden, Änderungen oder Ergänzungen des Vertrages, der Antragsannahme oder dieser Geschäftsbedingungen für die Aufnahme im Hotel Papillon haben schriftlich zu erfolgen. Einseitige Änderungen oder Ergänzungen sind unwirksam.
2. Erfüllung- und Zahlungsort ist der Sitz des Hotels Papillon



## **Hotel Papillon**

Kipfelsberger GbR  
Thomasstraße 9 · 47906 Kempen  
Postfach 100614 · 47883 Kempen

Telefon +49 (0)2152 1415-0  
Telefax +49 (0)2152 1415-90  
Mobil +49 (0)172 2101732

E-Mail: [kempen@hotel-papillon.com](mailto:kempen@hotel-papillon.com)  
[www.hotel-papillon.com](http://www.hotel-papillon.com)

Sparkasse Krefeld  
Kontonr.: 26906 · BLZ 320 500 00  
HRA-Nr.: HRA 5113

IBAN: DE 06 3205 0000 0000 0 26906

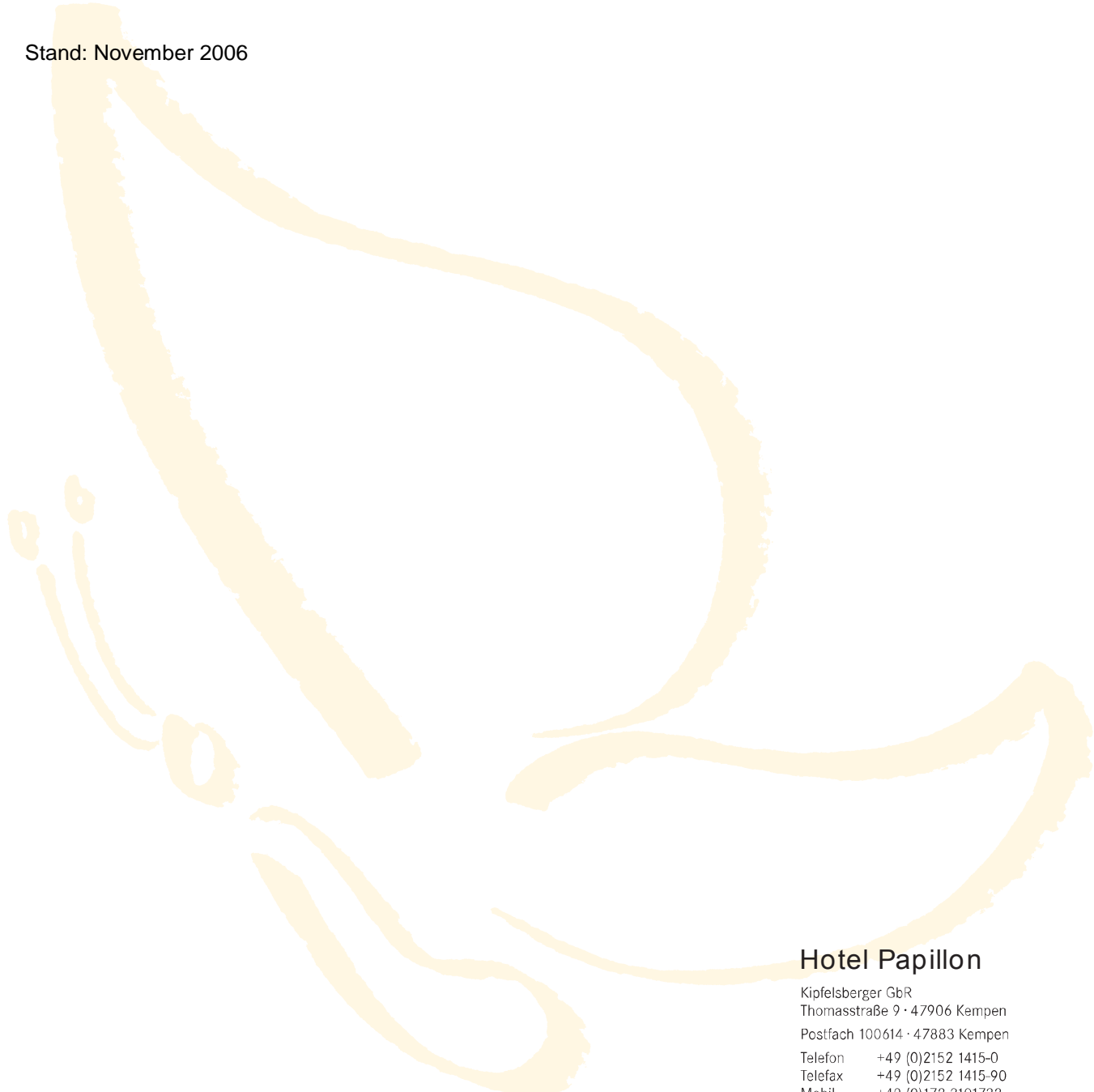
SWIFT-BIC.: SPKRDE 33

Steuer I.-D.Nr.: DE120025618

3. Ausschließlicher Gerichtsstand- auch für Scheck- und Wechselstreitigkeiten – ist im kaufmännischen Verkehr Kempen. Sofern ein Vertragspartner die Voraussetzung des § 38 Absatz 1 ZPO erfüllt und keinen allgemeinen Gerichtsstand im Inland hat, gilt als Gerichtsstand Kempen.
4. Es gilt deutsches Recht
5. Sollten einzelne Bestimmungen dieser allgemeinen Geschäftsbedingungen für die Hotelaufnahme unwirksam und nichtig sein oder werden, so wird dadurch die Wirksamkeit der übrigen Bestimmungen nicht berührt. Die unwirksame Bestimmung ist durch eine solche zu ersetzen, die dem ursprünglich gewollten am nächsten kommt. Im Übrigen gelten die gesetzlichen Vorschriften.



Stand: November 2006



## Hotel Papillon

Kipfelsberger GbR  
Thomasstraße 9 · 47906 Kempen  
Postfach 100614 · 47883 Kempen  
Telefon +49 (0)2152 1415-0  
Telefax +49 (0)2152 1415-90  
Mobil +49 (0)172 2101732  
E-Mail: [kempen@hotel-papillon.com](mailto:kempen@hotel-papillon.com)  
[www.hotel-papillon.com](http://www.hotel-papillon.com)

Sparkasse Krefeld  
Kontonr.: 26906 · BLZ 320 500 00  
HRA-Nr.: HRA 5113  
IBAN: DE 06 3205 0000 0000 0 26906  
SWIFT-BIC.: SPKRDE 33  
Steuer I.-D.Nr.: DE120025618